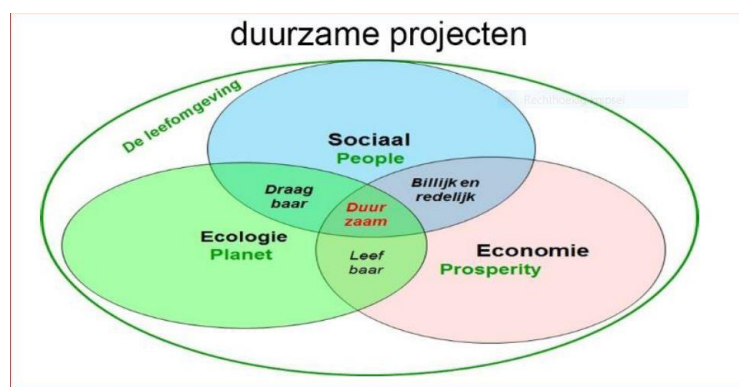


REGLEMENT DUURZAAMHEIDSFONDS COÖPERATIE GOED VEUR MEKARE

Dit reglement is september 2020 vastgesteld in de ALV van Coöperatie Goed Veur Mekare en op 28 november 2024 herzien op een aantal punten.

1. De coöperatie Goed Veur Mekare (hierna te noemen GVM) kent een Duurzaamheidsfonds.
2. De ALV van GVM bepaalt jaarlijks op voorstel van het bestuur welk bedrag beschikbaar wordt gesteld voor het duurzaamheidsfonds.
3. Voor dit duurzaamheidsfonds zijn de volgende uitgangspunten leidend:
 - De basis voor het duurzaamheidsfonds is vastgelegd in de statuten en huishoudelijk reglement van de coöperatie.



- “Duurzaam” is een begrip met heel veel interpretatiemogelijkheden. GVM baseert zich op bovenstaand plaatje.
- Het duurzaamheidsfonds is bedoeld voor duurzame projecten van personen (gericht op anderen), voor groepen en (samenwerkende) organisaties en instellingen in de gemeente Olst-Wijhe en omgeving. (zie criteria verderop). Dat kunnen bijvoorbeeld zijn verenigingen, stichtingen, maatschappelijke organisaties en onderwijsinstellingen.
- Het duurzaamheidsfonds draagt daardoor ook bij aan het draagvlak voor de doelen van de coöperatie Goed Veur Mekare.
- Het duurzaamheidsfonds is niet bedoeld voor steun aan individuele personen, ook als deze verenigd zijn in een verband dat hun private belangen behartigt (bv. VVE).

- Commerciële organisaties kunnen geen gebruik maken van het duurzaamheidsfonds.
- Het duurzaamheidsfonds wordt gevoed met een deel van de middelen die GVM ontvangt als aandeelhouder van haar projecten, om te beginnen van het zonnepark Noordmanshoek, jaarlijks te bepalen door bestuur en ledenvergadering. Ook andere inkomsten zijn in de toekomst denkbaar.
- De bijdrage van het fonds aan plannen zal nooit meer dan 50% van de daadwerkelijk gemaakte kosten van een plan zijn (additionele financiering).
- Jaarlijks wordt aangegeven welk bedrag maximaal beschikbaar is. Het bestuur maakt bekend in welke periode plannen kunnen worden ingediend.
- Het duurzaamheidsfonds streeft er naar om jaarlijks een of meerdere plannen te honoreren,
- Aan de toekenning wordt jaarlijks publiciteit verbonden.

Criteria voor toekenning van een bijdrage uit het duurzaamheidsfonds

1. Het ingediende plan levert een aantoonbare bijdrage aan een of meerdere van de volgende duurzaamheidsaspecten:
 - a. verlaging van de CO₂ -emissie
 - b. energiebesparing
 - c. versterking biodiversiteit
 - d. circulaire economie
 - e. hergebruik van grondstoffen
2. Er is aantoonbaar draagvlak: wie wil dit graag? Hoe weet je dat ook anderen dan de aanvrager(s) het een goed idee vinden, waar blijkt dat uit?
3. Het vergroten van betrokkenheid en draagvlak voor de energietransitie, juist onder groepen die minder draagkrachtig zijn maakt zo mogelijk deel uit van het plan.
4. Het geven van voorlichting en educatie kan ook deel uitmaken van het plan. Een plan dat alleen bestaat uit voorlichting en educatie komt niet in aanmerking.
5. Bij de beoordeling weegt de 'value for money': hoeveel tijd, materiaal en (eventueel) geld draag je zelf of via anderen bij om het initiatief te realiseren, wat is de meerwaarde voor de omgeving en staat dit in verhouding tot de gevraagde bijdrage? Hierbij wordt het kostenaandeel van ingehuurde professionals nadrukkelijk tegen het licht gehouden: is hun bijdrage noodzakelijk en in redelijke verhouding tot overige kosten en activiteiten?
6. De initiatiefnemer(s) steekt /steken zelf de handen uit de mouwen en deze zelfwerkzaamheid is zichtbaar in de aanvraag.

Randvoorwaarden

- Een plan of activiteit kan worden ingediend door één persoon (mits daar draagvlak voor is bij de beoogde doelgroep), een groep van personen, een of meerdere (samenwerkende) organisaties of instellingen in de gemeente Olst-Wijhe en omgeving en wordt ook (grotendeels) uitgevoerd binnen de gemeentegrenzen van Olst-Wijhe.
- Het ingediende plan is primair van en voor inwoners van de gemeente Olst-Wijhe.

- Het plan kan na toekenning binnen 6 maanden worden gestart en dient in principe binnen 1 jaar te worden uitgevoerd.
- Bij de indiening van het plan zit een begroting van kosten en een uitvoeringsplan.
- De indiener(s) van het plan is (zijn) verplicht mee te werken aan een evaluatie van het plan na uitvoering.
- Het karakter van de bijdrage is een eenmalige bijdrage.
Voor activiteiten die meerdere keren op vrijwel gelijke wijze herhaald worden kan besloten worden dat ze na de eerste keer niet nogmaals in aanmerking komen voor een bijdrage uit het fonds.
- Het plan heeft duidelijk de financiële ondersteuning van het fonds nodig om tot stand te komen. Het plan is realistisch en uitvoerbaar.
- Het plan wordt door de indiener zelf uitgevoerd al of niet samen met anderen.

Elk plan dat is ingediend in de door het bestuur aangegeven periode wordt beoordeeld op de criteria en randvoorwaarden. Bij de beoordeling geldt niet 'wie het eerst komt, het eerst maalt'. Buiten deze inzendperiode ingediende plannen worden niet beoordeeld.

Wegingskader

- a. Elk ingediend plan wordt beoordeeld op de hierboven genoemde randvoorwaarden. Aan alle voorwaarden moet worden voldaan.
- b. Als aan de randvoorwaarden is voldaan, wordt elk plan voorts beoordeeld op de zes hierboven genoemde criteria. Voor het criterium 1 worden punten toegekend van 0-10. Voor de criteria 2, 3 en 4 worden punten toegekend van 0-5. Voor de criteria 5 en 6 worden punten toegekend van 0-3. Maximaal kan een plan 31 punten scoren. Plannen die minder dan 20 punten scoren voldoen niet aan de minimumeis en worden afgewezen
- c. De aan de criteria getoetste plannen worden vervolgens in rangorde geplaatst. Voor zover het jaarlijks beschikbare budget dat toelaat, worden de plannen in volgorde van verkregen punten voorzien van een positief advies.
- d. Dat advies aan het bestuur met het resultaat van de beoordeling is voor elke planindiener beschikbaar.

TOK/GJ mei 2020

Herziening ALV nov 2024